

Принято  
на заседании Совета школы  
Протокол №4 от 26 ноября 2020 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ ТР Плоскошская СОШ  
/Балакирева Д.А./  
Приказ № 172 от 26 ноября 2020 г.



**Порядок посещения учащимися по своему выбору  
мероприятий, проводимых в МБОУ ТР Плоскошская СОШ  
и не предусмотренных учебным планом**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения учащимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ ТР Плоскошская СОШ (далее – Учреждение ) и не предусмотрены учебным планом учреждения (далее – мероприятия).

1.2. В соответствии с пунктом 6 части 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении , и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. К мероприятиям, проводимым в Учреждении и не предусмотренным учебным планом, относятся:

- культурные мероприятия;
- досуговые мероприятия;
- учебно-просветительские мероприятия;
- воспитательные мероприятия;
- профориентационные мероприятия;
- спортивные мероприятия.

1.4. Мероприятия включаются в план воспитательной работы Учреждения на текущий учебный год, который утверждает директором.

1.5. На мероприятии обязательно присутствие классного руководителя и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего распоряжения директора образовательного учреждения.

**2. Участие в мероприятии**

2.1. Обучающиеся вправе выбирать и посещать любые мероприятия, не предусмотренные учебным планом работы и организованные для данной категории обучающихся .

2.2. К труду, не предусмотренному образовательной программой, обучающиеся могут быть привлечены исключительно с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Участие в иных мероприятиях, в рамках которых осуществляется трудовая деятельность обучающихся, осуществляется на основании письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Письменные согласия передаются классным руководителям классов, в которых обучаются дети, или ответственному за организацию и проведение мероприятия.

2.5. Участниками и зрителями мероприятий могут быть:

- обучающиеся;
- родители (законные представители), иные родственники обучающихся;
- работники организации;
- лица, не являющиеся участниками образовательных отношений и приглашенные организацией на мероприятие;
- сопровождающие лиц с ОВЗ, являющихся участниками, зрителями или приглашенными лицами.

2.6. Круг участников и зрителей мероприятия определяется организацией самостоятельно с учетом направленности и тематики организуемого мероприятия, а также места его проведения и его пропускной способности.

2.7. Перечень приглашенных лиц утверждается директором школы или уполномоченным им лицом.

2.8. В целях обеспечения безопасности обучающихся и работников организации на мероприятия не допускаются лица, не являющиеся участниками и зрителями мероприятия.

2.9. Вход и пребывание на территории и в здании организации всех участников и зрителей мероприятия осуществляются заблаговременно в Учреждение.

2.10. Участие обучающихся в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления, органами государственной власти, юридическими или физическими лицами, участником которых заявлено Учреждение или его обучающиеся, осуществляется на добровольной основе.

2.11. Администрация организации заблаговременно извещает родителей (законных представителей) обучающихся о мероприятии и условиях участия в нем.

### **3. Права и обязанности организатора, участников и зрителей мероприятий**

3.1. Учреждение как организатор мероприятия вправе:

- 3.1.1. Осуществлять видеонаблюдение при проведении мероприятия.
- 3.1.2. Контролировать соблюдение участниками и зрителями порядка.
- 3.1.3. Обеспечить эвакуацию участников и зрителей мероприятия в случае угрозы и (или) возникновения чрезвычайной ситуации.

3.2. Учреждение как организатор мероприятия обязана:

3.2.1. Обеспечить безопасность участников и зрителей при проведении мероприятия.

3.2.2. Обеспечить при необходимости оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

3.3. Учреждение не несет ответственность за деньги, документы, ценные вещи, оставленные без присмотра участниками и зрителями мероприятия.

3.4. Участники и зрители мероприятий вправе:

3.4.1. Проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия, если это не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям.

3.4.2. Пользоваться средствами связи, если это не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям

3.4.3. Пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников спортивных и тому подобных мероприятий, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям.

3.5. Участники и зрители обязаны:

3.5.1. Соблюдать порядок на мероприятии.

3.5.2. Выполнять обоснованные требования ответственного за организацию и проведение мероприятия.

3.5.3. Соблюдать установленный пропускной и внутриобъектовый режим Учреждения.

3.5.4. Действовать согласно указаниям ответственных за безопасность на мероприятии лиц в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

3.6. Участникам и зрителям запрещено:

3.6.1. Проносить оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.

3.6.2. Приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики.

3.6.3. Проносить колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для проведения мероприятия.

3.6.4. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества.

3.6.5. Курить в здании, на территории организации.

3.6.6. Играть в азартные игры.

- 3.6.7. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).
- 3.6.8. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.
- 3.6.9. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.
- 3.6.10. Наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания без письменного разрешения ответственного за организацию и проведение мероприятия.
- 3.6.11. Портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, мусорить.
- 3.6.12. Приходить на мероприятие с предметами, продуктами, которые могут испачкать других участников и зрителей.
- 3.6.13. Создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия.
- 3.7. Участники и зрители, нарушившие требования , удаляются с места проведения мероприятия и территории Учреждения и могут быть не допущены к другим мероприятиям .
- 3.8. Участники и зрители мероприятия, причинившие ущерб Учреждению, иным участникам и зрителям, несут ответственность в соответствии с законодательством.

#### **4. Информация о посещении обучающимися мероприятий**

- 4.1. Учреждение ведет учет обучающихся, посетивших мероприятия, не предусмотренные учебным планом.
- 4.2. Формами учета посещения мероприятия являются:
- списки участников мероприятия, порядок формирования которых и ответственных за их составление определяет ответственный за организацию и проведение мероприятия;
  - грамоты участникам, выдаваемые по итогам мероприятия;
  - иные документы, подтверждающие участие обучающихся в мероприятии и установленные сценарием мероприятия.
- 4.3. Документы, подтверждающие участие в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом, относятся к сведениям об индивидуальных достижениях обучающегося.
- 4.4. Поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности по итогам мероприятий, не предусмотренных учебным планом, осуществляются в порядке и на условиях, установленных соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.